

Vejle Golf Club

c/o Fællesletgård, Ibækvej 46, 7100 Vejle
CVR-nr. 38 55 19 14

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling, den 5. marts 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Noter 12

Anvendt regnskabspraksis 13-14

Foreningsoplysninger

Foreningen	Vejle Golf Club c/o Fællesletgård Ibækvej 46 7100 Vejle
	CVR-nr.: 38 55 19 14 Stiftet: 30. maj 1972 Kommune: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Svold, formand Charlotte Holst Judith Domino Torben Pedersen Jan Haugsted Petersen Søren Priess Gade
Direktion	Bo Vaaben
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
Pengeinstitut	Spar Nord Windfeld-Hansengade 5 7100 Vejle

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Vejle Golf Club.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

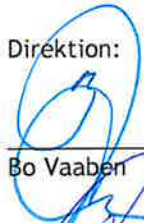
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 5. februar 2025

Direktion:



Bo Vaaben

Bestyrelse:



Claus Svold
Formand



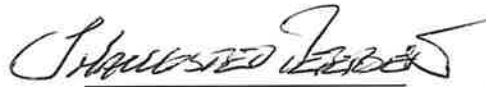
Charlotte Holst



Judith Domino



Torben Pedersen



Jan Haugsted Petersen



Søren Priess Gade

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen for Vejle Golf Club

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Golf Club for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 har medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 5. februar 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Nicklas Overgaard Høj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne47778

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Vejle Golf Club har til formål at udbrede kendskabet til og at fremme færdigheden i golf, at skaffe medlemmerne og gæsterne adgang til at udøve spillet og at søge samarbejde med andre golfklubber til fremme og fælles udøvelse af dette.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er søgt og modtaget momsrefusion fra regnskabsåret 2023.

I regnskabsåret er byggerierne ”varm hal” og ”delvis overdækning af driving rangen” afsluttet.

På denne baggrund anses årets resultat samlet som tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab Revideret 2024 kr.	Budget Ej-revideret 2024 tkr.	Regnskab Revideret 2023 kr.
Indtægter fra medlemmer.....		9.125.301	8.975	8.979.903
Indtægter fra aktiviteter på banen.....		1.480.241	1.570	1.547.458
Sponsor- og reklameindtægter.....		1.158.674	1.050	1.138.642
Leje-, salgs- og forpagtningsafg.....		496.378	550	560.373
Momskompensation.....		316.651	0	256.810
NETTOOMSÆTNING.....		12.577.245	12.145	12.483.186
Sportsafdelingen.....		-358.979	-410	-394.841
Foreningsafdelingen.....		-532.793	-565	-464.397
Baneafdelingen.....		-6.049.120	-5.900	-6.253.272
Drift af ejendom og øvrige faciliteter.....		-1.230.887	-1.250	-1.196.971
Klubdrift, kontingenter og administration.....		-2.937.596	-2.800	-2.710.007
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		1.467.870	1.220	1.463.698
Afskrivninger.....		-756.140	-785	-768.053
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		711.730	435	695.645
Finansielle indtægter.....		75.998	0	74.467
Finansielle omkostninger.....		-261.916	-280	-227.930
ÅRETS RESULTAT.....		525.812	155	542.182

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Baneanlæg		11.072.263	9.558.355
Bygninger.....		4.629.265	5.781.075
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		105.928	189.982
Anlægsaktiver under opførelse.....		1.113.785	0
Materielle anlægsaktiver.....		16.921.241	15.529.412
ANLÆGSAKTIVER.....		16.921.241	15.529.412
Tilgodehavender fra salg.....		4.672.347	4.744.053
Andre tilgodehavender.....		43.270	21.004
Periodeafgrænsningsposter.....		102.218	30.842
Tilgodehavender.....		4.817.835	4.795.899
Likvide beholdninger.....		13.928	9.640
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.831.763	4.805.539
AKTIVER.....		21.753.004	20.334.951

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital.....		8.792.583	8.266.771
Firmainds kud.....		292.725	292.725
Medlemsinds kud.....		119.900	121.400
EGENKAPITAL.....		9.205.208	8.680.896
Prioritetsgæld.....		4.284.934	4.807.989
Anden gæld.....		288.622	274.276
Langfristede gældsforpligtelser.....		4.573.556	5.082.265
Prioritetsgæld.....		521.954	498.244
Gæld til pengeinstitutter.....		1.981.530	183.016
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		272.308	451.366
Forudgåede indtægter.....		4.969.936	5.092.518
Anden gæld.....		228.512	346.646
Kortfristede gældsforpligtelser.....		7.974.240	6.571.790
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		12.547.796	11.654.055
PASSIVER.....		21.753.004	20.334.951
Eventualposter mv.	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	2		
Antal ansatte	3		

NOTER

			Note
Eventualposter mv.			1
Leasing			
<p>Klubben har indgået leasingkontrakter med en årlig leasingydelse på 1.121 tkr. i 2024. Da klubben er omfattet af regnskabsklasse A udgiftsføres ydelsen direkte i resultatopgørelsen. Restløbetiden for leasingaftalerne er 3-104 måneder.</p>			
<p>Leasingforpligtelser er pr. 31. december 2024 opgjort til 3.735 tkr.</p>			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			2
<p>Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 5.306 tkr., er der givet pant i baner og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 14.573 tkr.</p>			
	2024	2023	
Antal ansatte			3
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:.....	12	12	

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vejle Golf Club for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Kontingenter, indskud fra nye medlemmer, greenfee, sponsorer, husleje og annoncer mv., indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Kontingenter periodiseres og indregnes med den andel, der vedrører regnskabsåret.

Match Fee og Companydays fremgår med nettoindtægten.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til sekretariatet, matchudvalg, public relation, junior-/eliteudvalg, begynderudvalg, træningsudvalg, banepersonale/banedrift/banepleje og drift af fast ejendom.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Baneanlæg, bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Baneanlæg, restsaldo 1. januar 2013	50 år	0 %
Baneanlæg, tilgang	50 år	0 %
Bygninger, restsaldo 1. september 2002	30 år	0 %
Bygninger, tilgang	30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Udgifter til leasing af driftsmidler mv. udgiftsføres under banedrift.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.